

Regulamin korzystania z biblioteki szkolnej w czasie epidemii
Na podstawie wytycznych Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej
i Głównego Inspektora Sanitarnego

1. W bibliotece wydzielono dwa pomieszczenia do korzystania dla uczniów. Pomieszczenie nr 1 – wypożyczalnia oraz pomieszczenie nr 2 – czytelnia z ICIM
2. W bibliotece (oprócz nauczyciela bibliotekarza) może przebywać:
 - a) w wypożyczalni – 1 osoba.
 - b) w czytelni – 5 osób jednocześnie.
3. Do biblioteki uczniowie wchodzi w maseczkach po uprzednim zdezynfekowaniu rąk i są zobowiązani do zachowania bezpiecznych odległości pomiędzy sobą.
4. Ogranicza się wolny dostęp uczniów do księgozbioru.
5. W bibliotece prowadzi się ewidencję osób odwiedzających bibliotekę w każdym dniu.
6. W bibliotece wydziela się tzw. „drogę brudną”, tj. miejsce zwrotu książek, które będą podawane kwarantannie, oraz „drogę czystą” dla książek wypożyczanych z biblioteki.
7. Przyjmowane książki będą odkładane do odpowiedniego pudła na okres kwarantanny. Odizolowane egzemplarze będą włączone do użytkowania dopiero po okresie dwudniowej kwarantanny.
8. W bibliotece szkolnej obowiązują ogólne zasady higieny: dezynfekcja rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
9. Książki wypożyczane są uczniom osobiście w bibliotece. Istnieje możliwość zamówienia książki za pomocą elektronicznego formularza dostępnego na stronie szkoły. Zamówienia złożone do godziny 13:00 będą realizowane na drugi dzień, natomiast zamówienia po godzinie 13:00 będą realizowane w ciągu dwóch dni.
10. Zwroty przyjmowane są w godzinach pracy biblioteki. Uczniowie umieszczają w zwracanej książce karteczkę z imieniem, nazwiskiem i klasą i odkładają w wyznaczonym miejscu.
11. Do czytelni uczniowie wchodzi wyłącznie za zgodą nauczyciela bibliotekarza i zajmują wyznaczone miejsce. W czytelni książki podaje nauczyciel a po skończonej pracy uczeń odkłada ją w wyznaczonym miejscu.
12. Z komputerów ICIM jednocześnie może korzystać dwóch uczniów przy wyznaczonych przez nauczyciela stanowiskach.
13. Podręczniki będą wypożyczane uczniom osobiście w pakietach według ustalonego harmonogramu.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 18
Dorota Raczek